



CORTE D'APPELLO DI BOLOGNA

VERBALE DEL CONSIGLIO GIUDIZIARIO

SEZIONE AUTONOMA PER I MAGISTRATI ONORARI

L'anno 2020 il giorno 27 aprile alle ore 15,00 si è riunita la Sezione autonoma per i Magistrati Onorari del Consiglio Giudiziario

nelle persone dei Signori:

dott. Roberto Aponte	Presidente Vicario della Corte d'Appello
dott. Ignazio De Francisci	Procuratore Generale della Corte d'Appello
dott. Massimiliano Cenni	Tribunale di Bologna
dott. Luca Agostini	Tribunale di Parma
dott.ssa Rita Chierici	Tribunale di Bologna
dott.ssa Sonia Pasini	Tribunale di Rimini
dott.ssa Susanna Zavaglia	Tribunale di Modena
avv. Giovanni Delucca	Avvocato di Bologna
avv. Adele Linguanti	Giudice di Pace di Forlì
avv. Tommaso Paone	GOT Tribunale di Ravenna
avv. Mariangela Gentile	GOT Tribunale di Bologna
avv. Leonardo Berardi	VPO Procura della Repubblica di Rimini
avv. Stefano Garuti	VPO Procura della Repubblica di Bologna

Svolge le funzioni di Segretario la d.ssa Adele Linguanti

Si precisa che:

- tutti i consiglieri - la cui identità è stata accertata dal Segretario in sede di appello nominale - sono collegati da remoto, attesa l'emergenza epidemiologica da COVID-19 in atto nel Paese che induce a limitazione degli spostamenti e delle riunioni anche degli organi collegiali (v. art. 73 D.L. 17-3-2020 n. 18 (*Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19*));
- i collegamenti 'da remoto' vengono fatti, in conformità a quanto stabilito nel cap. 4 delle *Linee guida C.S.M. agli Uffici Giudiziari in ordine all'emergenza COVID 19 integralmente sostitutive delle precedenti assunte approvate dal C.S.M. con delibera 26 marzo 2020*, attraverso il programma Microsoft TEAMS messo a disposizione dell'Amministrazione della Giustizia come da note trasmesse agli Uffici Giudiziari (prot. DGSIA nn. 7359.U del 27 febbraio 2020 e 8661.U del 9 marzo 2020 e 4223 del 20 marzo 2020), nelle quali pure si specifica che i collegamenti effettuati con il detto programma su dispositivi dell'ufficio o personali utilizzano infrastrutture di

quest'amministrazione o aree di data center riservate in via esclusiva al Ministero della Giustizia;

- ogni partecipante si impegna ad adottare durante lo svolgimento dell'adunanza comportamenti che assicurino la massima riservatezza delle comunicazioni e dello svolgimento della seduta.

Si precisa che il dott. Agostini ha partecipato alla seduta fino alle ore 15,40.

Si procede all'esame del seguente ordine del giorno.

1) PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI BOLOGNA

Prot. N. 1856/2020

Richiesta accesso agli atti della pratica di conferma di VPO del Distretto dimissionario

- *Omissis*-

2) TRIBUNALE DI REGGIO EMILIA

a) Procedura di conferma dei Magistrati Onorari (GDP, GOT)

Pratica proveniente dalla precedente seduta, a seguito di assegnazione per esame domande di conferma

Procedura di conferma del Got Semprini Silvia

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Got Tropeano Ofelia

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Got Kumbasar Monica Santa

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Got Tugnetti Graziella

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Got Neri Chiara

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Got Vincenzi Elena

- *Omissis*-

Procedura di conferma del Got Pangrazzi Barbara

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Got Prisco Beatrice

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Got Catellani Stefano

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Got Romano Donata

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Got Chizzoniti Antonella

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Got La Nave Maria

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Got Sacco Maria Pia

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Gdp Tanzi Silvia

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Gdp Rosa Rita

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Gdp Maghenzani Taverna Cipelli Giuseppe

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Gdp Moretti Stefano

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Gdp Freddi Elisabetta

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Gdp Bergami Daniela

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Gdp Carbognani Alfredo

La Sezione autonoma dichiara non luogo a provvedere, preso atto delle sopravvenute dimissioni

Procedura di conferma del Gdp Rosati Domenico

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

b) Prot. N. 2875/2020 trasmissione dimissioni di Gdp in servizio presso l'Ufficio del Giudice di Pace di Reggio Emilia

La Sezione Autonoma, visto l'articolo 21, D.L.vo 116/17, prende atto e dispone la trasmissione degli atti al Consiglio Superiore della Magistratura.

c) Decreto 55/2020 del Presidente del Tribunale: proposta di variazione tabellare a seguito di dimissioni di Giudice di Pace in servizio presso l'Ufficio del Giudice di Pace di Reggio Emilia

La Sezione Autonoma esprime parere favorevole

3) PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI REGGIO EMILIA

Procedura di conferma dei Magistrati Onorari (VPO)

Pratica proveniente dalla precedente seduta, a seguito di assegnazione per esame domande di conferma

Procedura di conferma del VPO Bianco Roberto

-omissis-

Procedura di conferma del VPO Simonazzi Andrea

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del VPO Belforti Roberto

-omissis-

Procedura di conferma del VPO Borghini Maria Cristina

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del VPO Piemonti Laura

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del VPO Pellati Roberta

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del VPO Sassi Eletta

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del VPO Zennaro Laura

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

4) TRIBUNALE DI FORLÌ

Procedura di conferma dei Magistrati Onorari (GDP, GOT)

Pratica proveniente dalla precedente seduta, a seguito di assegnazione per esame domande di conferma

Procedura di conferma del Got Marcello Nicolò

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Got Semprini Gianluca

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Got Spada Antonella

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Got Cocchi Claudia

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Got Zambelli Dora

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Got De Ruggiero Maria

-omissis-

Procedura di conferma del Got Serafini Sonia

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Gdp Giuliano Guglielmo

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Gdp Biavati Andrea

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Gdp Laghi Milena

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Gdp Laghi Roberta

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Gdp Pallotti Francesca

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

5) PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI FORLÌ

Procedura di conferma dei Magistrati Onorari (VPO)

Pratica proveniente dalla precedente seduta, a seguito di assegnazione per esame domande di conferma

Procedura di conferma del VPO Faenza Elisa

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Vpo Buzzi Francesco

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Vpo Dati Alessandra

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Vpo Lusa Alice

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Vpo Maggiori Massimo

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Vpo Rava Annamaria

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

Procedura di conferma del Vpo Tambini Marina

La Sezione autonoma esprime all'unanimità parere FAVOREVOLE alla conferma, approvando l'allegata scheda di rapporto

6)–17) PROCEDURA DI CONFERMA DEI MAGISTRATI ONORARI IN SERVIZIO NEI CIRCONDARI DI RAVENNA, PIACENZA, MODENA, FERRARA, BOLOGNA, RIMINI, PARMA.

La Sezione Autonoma:

- preliminarmente, delibera di trattare congiuntamente i punti da 6 a 17 dell'Ordine del giorno;
- provvede all'assegnazione delle domande di conferma dei magistrati onorari secondo l'ordine alfabetico dei componenti la Sezione, ferme restando le necessarie compensazioni al fine di equilibrare il carico di lavoro, come da prospetto allegato al presente verbale;
- delibera di non assegnare ai singoli componenti della Sezione le pratiche relative ai magistrati onorari che prestino servizio nel loro medesimo circondario;

L'avv. Delucca non partecipa alle deliberazioni relative ai magistrati onorari del circondario di Bologna, secondo quanto previsto dall'art. 10 D. Lgs 25/2006, come modificato dall'art. 3 D. Lgs 92/2016.

La Sezione Autonoma dispone la trasmissione al C.S.M. delle pratiche relative ai componenti magistrati onorari Berardi Leonardo, Paone Tommaso, Gentile Mariangela e Garuti Stefano, come previsto dall'art. 2 comma 10 del D. Lgs 92/2016.

In relazione alle pratiche del Tribunale di Bologna Morelli, Panzardi, Russo e Santini, la Sezione Autonoma manda alla segreteria per verificare la presentazione della domanda di conferma, nel rispetto dei termini.

In relazione alle pratiche del Tribunale di Ferrara Cascadan, Rossi e Sisti la Sezione Autonoma manda alla segreteria per verificare la presentazione della domanda di conferma, nel rispetto dei termini.

La Sezione Autonoma delibera per la prossima seduta di esaminare le pratiche relative agli uffici di: Ferrara, Modena, Parma e Piacenza e si riserva di esaminare le pratiche relative agli uffici di Bologna, Ravenna e Rimini alla successiva seduta.

18 INTERPELLO PER LA NOMINA DEL MAGISTRATO COLLABORATORE PER ASPIRANTI ALLO SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO AI FINI DELLA NOMINA A GIUDICE ONORARIO DI PACE E A VICE PROCURATORE ONORARIO

La Sezione Autonoma, letta la delibera prot.n. P11051/2019 del 20 giugno 2019 adottata dal Consiglio Superiore della Magistratura, all'unanimità dei presenti,

PREMESSO

- che, nella seduta del 16 dicembre 2019, è stato promosso interpello per invitare i dirigenti degli uffici giudiziari ad individuare i magistrati collaboratori per il tirocinio dei magistrati onorari;

- che, a seguito dell'interpello, ulteriormente sollecitato nella seduta del 27 gennaio 2020 insieme all'ulteriore interlocuzione per l'indicazione del settore/sezione/giudice di presumibile assegnazione del magistrato onorario in caso di conferimento dell'incarico, sono pervenute le seguenti risposte:

- ✓ quanto alla Procura della Repubblica di BOLOGNA, ad oggi, non è pervenuta alcuna risposta;
- ✓ quanto alla Procura della Repubblica di RIMINI, è stata comunicata la disponibilità del dott. Stefano Celli;
- ✓ quanto all'Ufficio del Giudice di pace di BOLOGNA, è stato comunicato che non è pervenuta alcuna dichiarazione di disponibilità;
- ✓ quanto all'Ufficio del Giudice di pace di MODENA, ad oggi, non è pervenuta alcuna risposta quanto all'indicazione del magistrato collaboratore mentre è pervenuta l'indicazione del settore e del giudice di presumibile assegnazione;
- ✓ quanto all'Ufficio del Giudice di pace di PARMA, è stato comunicato che non è pervenuta alcuna dichiarazione di disponibilità;
- ✓ quanto all'Ufficio del Giudice di pace di RAVENNA, ad oggi, non è pervenuta alcuna risposta;
- ✓ quanto all'Ufficio del Giudice di pace di REGGIO EMILIA, è stata comunicata la disponibilità della dott.ssa Simona Di Paolo;
- ✓ quanto all'Ufficio del Giudice di pace di RIMINI, è stata comunicata la disponibilità della dott.ssa Maura Mancini;

- che, ai sensi dell'articolo 4, comma 2, della Circolare prot.n. P-11051/2019, “(...) *In assenza di dichiarazioni di disponibilità la Sezione autonoma provvede d'ufficio*”;

CONSIDERATO

- che, quanto agli Uffici per i quali non sono pervenute dichiarazioni di disponibilità, tenuto conto dei criteri indicati nella delibera richiamata in premessa (valutazione di professionalità non inferiore alla prima, adeguata esperienza, doti di preparazione teorica e pratica, elevato prestigio professionale, attitudini comunicative e didattiche, capacità organizzative), la scelta può ricadere sul magistrato avente maggior anzianità di servizio, con esclusione di coloro che rivestono funzioni direttive o semidirettive nonché ricoprono incarichi per i quali è previsto esonero dal lavoro giudiziario;

DELIBERA

- di invitare i dirigenti dei seguenti uffici: Tribunale di Bologna, Tribunale di Modena, Tribunale di Parma e Tribunale di Ravenna, nonché la Procura della Repubblica di Bologna, valutate le disponibilità, ad indicare, per la nomina a magistrato collaboratore (per il Tribunale di Bologna sia per il settore civile che per il penale), **entro il 15 maggio 2020**, il magistrato avente maggiore anzianità di servizio, ad esclusione di coloro che rivestono funzioni direttive o semidirettive o che ricoprono incarichi per i quali è previsto esonero dal lavoro giudiziario, fermo restando il rispetto dei seguenti requisiti: valutazione di professionalità non inferiore alla prima, adeguata esperienza, doti di preparazione teorica e pratica, elevato prestigio professionale, attitudini comunicative e didattiche, capacità organizzative.

Il presente verbale viene chiuso alle ore 17,21

La seduta viene rinviata al 25 maggio 2020 h.15

Il Presidente Vicario

Dott. Roberto Aponte

Il Segretario

Dott.ssa Adele Linguanti